Regulamin szkoły

Załącznik nr 1 do Umowy świadczenia usług szkoleniowych NEXT

Warszawa, 1 września 2026 r. · Obowiązuje od 1.09.2026 · Aktualizacja 1.09.2026

Spis treści

1. Słowniczek
2. Postanowienia ogólne
3. Ogólne zasady świadczenia usług
4. Zasady kwalifikacji na Kursy
5. Zasady organizacji Kursu
6. Zasady uczestnictwa w kursie językowym
7. Zasady organizacji testów wewnętrznych i zewnętrznych
8. Zasady użytkowania tabletów i urządzeń elektronicznych szkoły
9. Rezygnacja z kursu
10. Wydawane zaświadczenia i dokumenty
11. Reklamacje
12. Postanowienia końcowe

1. Słowniczek

1. NEXT („Szkoła") — działalność gospodarcza zarejestrowana pod nazwą Next Magdalena Leśniak, NIP 7271523334.
2. Siedziba NEXT — ul. Obywatelska 1 lok. U14, 02-409 Warszawa.
3. Dyrektor szkoły („Dyrektor") — właściciel szkoły, osoba odpowiedzialna za działalność szkoły: Magdalena Leśniak, tel. 697 160 807, e-mail: kontakt@next.edu.pl.
4. Metodyk szkoły („Metodyk") — osoba odpowiedzialna za sposób prowadzenia kursów, program nauczania, materiały dydaktyczne i testy językowe.
5. Lektor — nauczyciel języka obcego prowadzący lekcje indywidualne lub grupowe.
6. Kandydat — osoba chcąca podjąć naukę języka obcego w NEXT.
7. Klient — Słuchacz lub rodzic/opiekun Słuchacza, który podpisał umowę ze Szkołą i uiścił opłatę za kurs językowy.
8. Słuchacz — osoba, która wypełniła test diagnostyczny i została przydzielona na kurs indywidualny lub grupowy.
9. Szczegółowa analiza potrzeb językowych („Analiza potrzeb") — dokument dostępny na stronie www.next.edu.pl, wypełniany przez Kandydata, określający jego potrzeby dotyczące nauki języka obcego.
10. Kompleksowa analiza kompetencji językowych („Test diagnostyczny") — test diagnostyczny składający się z dwóch części: pisemnej (online, dostępnej na stronie www.next.edu.pl/test) oraz ustnej, przeprowadzanej przez Metodyka w siedzibie Szkoły lub online.
11. Kurs językowy („Kurs") — lekcje języka obcego, odbywające się w terminach ustalonych pomiędzy Klientem a NEXT, w siedzibie Szkoły lub online, mające na celu nabycie lub udoskonalenie umiejętności językowych Słuchacza.
12. Kurs grupowy — kurs językowy przeprowadzony w jednej z następujących konfiguracji: Starters (dzieci 7–8 lat) — min. 5 Słuchaczy; Cambridge (dzieci starsze, młodzież, dorośli) — min. 5 Słuchaczy; Intensywna — 5 lekcji/tydzień (pon.–pt.); Grupa mini — 3–4 Słuchaczy; Duo — 2 Słuchaczy.
13. Kurs indywidualny — kurs językowy przeprowadzany dla 1 Słuchacza, dostępny w pakietach: Basic, Happy Hour, Online. Dla klientów preferujących naukę intensywną dostępny jest również Pakiet 40 lekcji (2× w tygodniu w ciągu 5 miesięcy, z rabatem −10%).
14. Lekcja — jednostka czasowa kursu językowego w wymiarze 60 minut.
15. Harmonogram zajęć — określone dni, w których prowadzone są Kursy językowe od września do czerwca w danym roku szkolnym.
16. Indywidualny profil klienta — konto Klienta na stronie internetowej www.next.edu.pl, umożliwiające dokonanie płatności za kurs. Faktura wystawiana jest przez Szkołę i przesyłana drogą mailową.
17. Microsoft Teams — platforma do prowadzenia kursów online, dostępna poprzez stronę internetową oraz aplikację w Apple Store i Google Play.
18. Raport postępów Słuchacza („Raport") — dokument wydawany przez NEXT, w którym opisane są postępy Słuchacza, umiejętności językowe oraz rekomendacje do dalszej nauki.
19. Certyfikat ukończenia Kursu — dokument wydawany przez Szkołę potwierdzający ukończenie Kursu językowego.
20. Certyfikat uczestnictwa w Kursie — dokument wydawany przez Szkołę potwierdzający uczestnictwo w Kursie językowym.

2. Postanowienia ogólne

1. Regulamin opisuje zasady dotyczące prowadzenia Kursów językowych.
2. Szkoła jest instytucją prywatną.
3. Regulamin stosuje się do wszystkich usług świadczonych przez Szkołę.
4. Niniejszy Regulamin stanowi załącznik do umowy zawartej pomiędzy Szkołą i Klientem.
5. Umowa, cennik i inne dokumenty określają usługi świadczone przez Szkołę.
6. Regulaminy i cenniki dostarczane są z zawieraną Umową w wersji elektronicznej. Dostępne są również w siedzibie NEXT i na stronie internetowej Szkoły.
7. Każdy Klient otrzymuje dostęp do Indywidualnego profilu klienta.
8. Szkoła stosuje monitoring wizyjny CCTV w budynku i na terenie przyległym w celu zapewnienia bezpieczeństwa. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych z monitoringu zawarte są w Klauzuli informacyjnej dostępnej w siedzibie Szkoły i na stronie www.next.edu.pl.

3. Ogólne zasady świadczenia usług

1. Kursy językowe odbywają się w salach szkoleniowych w siedzibie NEXT przy ul. Obywatelskiej 1, lok. U14 w Warszawie lub online.
2. Słuchaczem Szkoły może zostać osoba, która ukończyła 7 lat.
3. Jeśli umowa została podpisana przez osobę nieuprawnioną (podanie fałszywych danych osobowych), wykonanie świadczonej usługi przez Szkołę zostanie wstrzymane, a Klient zostanie poinformowany o unieważnieniu umowy.
4. Szkoła prowadzi kursy językowe umożliwiające nabycie lub udoskonalenie kompetencji językowych określonych przez Europejski System Opisu Kształcenia Językowego (ESOKJ / CEFR) na poziomach od A1 do C2.
5. Każdy poziom językowy opisany przez ESOKJ obejmuje ok. 200 godzin nauki. Liczba godzin może różnić się w zależności od predyspozycji Słuchacza, poprzedniego doświadczenia, kontaktu z językiem, motywacji i pracy własnej.
6. Szkoła umożliwia Klientom przystąpienie do egzaminów Cambridge English we współpracy z organizacją British Council.
7. Wszystkie Kursy organizowane przez Szkołę prowadzone są według autorskiego programu nauczania, zgodnego z wymaganiami ESOKJ na odpowiednim poziomie.
8. Słuchacz może dołączyć do uprzednio rozpoczętego kursu grupowego, ale zobowiązany jest do nadrobienia przerobionych materiałów. Lektor jest zobowiązany do zweryfikowania opanowanego materiału.
9. Szkoła oferuje możliwość wykupienia lekcji indywidualnych mających pomóc Słuchaczowi w uzupełnieniu brakującej wiedzy przed dołączeniem do grupy.

4. Zasady kwalifikacji na Kursy

1. Klient wypełnia Analizę potrzeb dostępną na stronie internetowej Szkoły.
2. Kandydat wypełnia Test diagnostyczny online dostępny na stronie internetowej Szkoły.
3. Kandydaci są kwalifikowani do odpowiednich grup lub na lekcje indywidualne na podstawie wyników testów wewnętrznych z roku poprzedniego lub wyniku Testu diagnostycznego oraz Analizy potrzeb.
4. Po otrzymaniu Testu diagnostycznego i Analizy potrzeb, Metodyk kontaktuje się z Kandydatem w celu umówienia terminu testu ustnego (online lub w siedzibie Szkoły).
5. Metodyk zawiadamia Kandydata o wyniku Testu diagnostycznego i proponuje Kurs grupowy lub indywidualny na odpowiednim poziomie zaawansowania.
6. Szkoła wysyła Klientowi ofertę kursu drogą mailową lub przedstawia ją telefonicznie.
7. Po otrzymaniu oferty, Klient dokonuje zakupu kursu przez stronę internetową Szkoły.
8. W przypadku firm chcących zakupić szkolenia, Szkoła przygotowuje ofertę i indywidualnie uzgadnia zasady współpracy.
9. Minimalna liczebność grup: Cambridge, Starters — min. 5 Słuchaczy; Grupa mini — min. 3 Słuchaczy; Duo — min. 2 Słuchaczy. W przypadku nieutworzenia się kompletnej grupy, kurs zostaje odwołany lub Szkoła przedstawia propozycję innej formy organizacji kursu.
10. W przypadku odwołania lekcji grupowej z winy Szkoły, Szkoła proponuje termin jej odpracowania. W przypadku odwołania zajęć z powodu choroby lektora lub innych zdarzeń losowych, zajęcia są odrabiane w czerwcu, po planowym zakończeniu semestru.
11. Przed rozpoczęciem Kursu grupowego Klient zobowiązany jest do zakupu kursu na stronie Szkoły.
12. Kursy grupowe online prowadzone są z wykorzystaniem platformy Teams, która jest bezpłatna dla Słuchacza.
13. Każdy Słuchacz otrzymuje indywidualny login i hasło do platformy Microsoft Teams, za pośrednictwem której odbywają się lekcje online. Materiały dydaktyczne udostępniane są na szkolnym dysku OneDrive, do którego Słuchacz ma dostęp po zalogowaniu.
14. Klient, przed rozpoczęciem kursu, zobowiązany jest do złożenia zgody na samodzielny powrót do domu dla małoletnich Słuchaczy (jeśli dotyczy).
15. Szkoła dopuszcza zmianę kursu z grupowego na indywidualny i odwrotnie na prośbę Klienta. Każda zmiana dokonywana jest na podstawie opinii lektora, metodyka lub wyników testów.
16. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników grupy mini poniżej minimalnej liczebności w trakcie trwania semestru, pozostali Słuchacze mogą: (a) kontynuować kurs w wariancie Duo, (b) przekształcić kurs w indywidualny, (c) rozwiązać umowę po rozliczeniu odbytych lekcji.

5. Zasady organizacji Kursu

Kursy grupowe

1. Do uczestniczenia w Kursie językowym ma prawo wyłącznie Słuchacz, który wniósł opłatę za Kurs.
2. Kursy grupowe odbywają się według Harmonogramu zajęć.
3. Harmonogram zajęć dostępny jest na dany rok szkolny, podzielony na dwa semestry, i stanowi integralną część umowy z Klientem.
4. Rok szkolny obejmuje dwa semestry. Liczba godzin w każdym semestrze określona jest w umowie: dla grup 2×/tydz. — 68 lekcje rocznie (34 na semestr); dla grup 1×/tydz. — 34 lekcje rocznie (17 na semestr); dla kursu Intensywnego 5×/tydz. — wg harmonogramu.

Kursy indywidualne

1. W przypadku kursów indywidualnych dni i godziny lekcji ustalane są podczas przekazania oferty i zależą od wybranego pakietu:
   · **Basic** — godz. 8:00–10:00 lub 14:00–19:00 (stacjonarny lub online);
   · **Happy Hour** — godz. 10:00–14:00 (stacjonarny lub online, niższa stawka);
   · **Online** — godz. 8:00–10:00 lub 14:00–19:00 (wyłącznie online);
   · **Pakiet 40 lekcji** — 2 lekcje tygodniowo do wykorzystania w ciągu 5 miesięcy, rabat –10% od ceny miesięcznej.
2. Warunki każdego pakietu, w tym ceny, określone są w Cenniku, który stanowi integralną część umowy.
3. W przypadku odwołania lekcji indywidualnej z winy Klienta lub Słuchacza do godz. 16:00 dnia poprzedzającego lekcję, możliwe jest odpracowanie lekcji w terminie uzgodnionym z Lektorem lub na zakończenie kursu.
4. Szkoła dopuszcza możliwość odpracowania odwołanej lekcji w formie przedłużenia kolejnych lekcji o 15 lub 30 minut, po uzgodnieniu z Lektorem.
5. W przypadku odwołania lekcji indywidualnej po godz. 16:00 dnia poprzedzającego lekcję, Szkoła uznaje lekcję za odbytą.
6. W przypadku choroby lub urlopu lektora, Szkoła zobowiązana jest do zorganizowania zastępstwa lub możliwie najwcześniejszego poinformowania Słuchacza o odwołaniu lekcji.
7. Słuchacz uczęszczający na kurs indywidualny ma prawo do jednokrotnej bezpłatnej zmiany grafiku lekcji w ramach pakietu.
8. W przypadku Pakietu 40 lekcji lekcję należy odwołać minimum 24 godziny przed planowanym terminem. Nieodwołana lekcja uznawana jest za zrealizowaną.

6. Zasady uczestnictwa w kursie językowym

1. Słuchacze zobowiązani są do: systematycznego i aktywnego uczestnictwa w lekcjach; odrabiania prac domowych i przygotowywania się do lekcji; przystępowania do testów ustnych i pisemnych przygotowanych przez Szkołę.
2. Słuchacz, który notorycznie nie odrabia prac domowych ani nie przygotowuje się do lekcji, będzie upomniany przez Lektora lub Dyrektora. W przypadku rażącego lekceważenia poleceń, Słuchacz może być usunięty z kursu.
3. Na wniosek Klienta możliwa jest jednorazowa bezpłatna zmiana Grupy przez Słuchacza, wyłącznie jeśli dostępne jest miejsce w innej grupie o tym samym lub innym poziomie.
4. Słuchacz oraz Klient mogą w każdej chwili przekazać opinię o kursie drogą mailową na adres kontakt@next.edu.pl lub bezpośrednio w rozmowie z Dyrektorem Szkoły.
5. Na czas trwania lekcji Słuchacze zobowiązani są do wyłączenia lub wyciszenia telefonów komórkowych.
6. Na terenie Szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz palenia, spożywania alkoholu i substancji niedozwolonych.
7. Słuchacze z widocznymi objawami choroby (kaszel, kichanie) nie mogą brać udziału w lekcjach stacjonarnych. W przypadku Słuchaczy niepełnoletnich rodzice/opiekunowie mają obowiązek odebrać dziecko ze Szkoły.
8. Podczas lekcji grupowych obowiązuje zakaz jedzenia.
9. Słuchacz zobowiązany jest do punktualnego przychodzenia na lekcje, jednak nie wcześniej niż 15 minut przed jej rozpoczęciem.
10. Rowery, hulajnogi i rolki należy pozostawić przed wejściem do Szkoły lub w szatni.
11. Słuchacz ponosi materialną odpowiedzialność za dokonane szkody lub zniszczenia mienia Szkoły i innych Słuchaczy.
12. W okresie zimowym Słuchacz zobowiązany jest do wycierania obuwia przed wejściem. Dopuszczalne jest przynoszenie obuwia na zmianę.
13. Zasady dotyczące niepełnoletnich Słuchaczy: dzieci nie powinny bawić się zabawkami w czasie lekcji; dzieciom nie wolno wychodzić w trakcie lekcji bez wiedzy Lektora.
14. W razie nieprzestrzegania powyższych zasad Słuchacz może zostać usunięty z kursu.

7. Zasady organizacji testów wewnętrznych i zewnętrznych

Testy wewnętrzne

1. Słuchacz ma obowiązek uczestniczenia w testach wewnętrznych przygotowanych przez Szkołę. Test ma formę pisemną. Słuchacz powiadamiany jest o teście przez Lektora z tygodniowym wyprzedzeniem.
2. Słuchacz, którego średni wynik testów pisemnych z I i II semestru jest wyższy niż 75%, uprawniony jest do kontynuacji nauki na wyższym poziomie w kolejnym roku.
3. Słuchacz, którego wynik jest niższy niż 75%, nie jest uprawniony do automatycznego przejścia na wyższy poziom.
4. Słuchacz ma możliwość ponownego podejścia do testu w terminie wyznaczonym przez Lektora. Test powtórkowy jest dodatkowo płatny według Cennika.
5. Słuchacz może nadrobić materiał we własnym zakresie lub w trakcie dodatkowych lekcji indywidualnych.

Egzaminy zewnętrzne Cambridge

1. W ramach kursów Słuchacze Szkoły są przygotowywani do egzaminów zewnętrznych Cambridge English przeprowadzanych przez British Council lub egzaminów państwowych (matura, egzamin ósmoklasisty).
2. Egzaminy Cambridge English nie są obowiązkowe, ale są rekomendowane przez Szkołę jako forma weryfikacji postępów.
3. Szkoła umożliwia Słuchaczom sprawdzenie wiedzy przed egzaminem Cambridge w trakcie próbnego egzaminu wewnętrznego.
4. Wewnętrzny egzamin próbny Cambridge English przeprowadzany jest w semestrze letnim i oceniany jest przez Metodyka lub Lektora.
5. Egzaminy Cambridge English odbywają się według kalendarza egzaminacyjnego dostępnego na stronie British Council.
6. Słuchacz lub Klient, który podejmie decyzję o przystąpieniu do egzaminu Cambridge English, zobowiązany jest do wypełnienia ankiety z danymi osobowymi i wniesienia opłaty przez stronę internetową Szkoły.
7. Słuchacz posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o dysleksji, dysgrafii lub innej trudności uczenia się ma obowiązek poinformować Szkołę przed rejestracją na egzamin, dostarczyć stosowne zaświadczenie oraz wypełnić dedykowaną ankietę British Council dotyczącą specjalnych warunków zdawania egzaminu.
8. Szkoła zgłasza Słuchacza na egzamin Cambridge English, który odbywa się w placówce wyznaczonej przez British Council lub w siedzibie Szkoły (jeśli liczba kandydatów na jednym poziomie wynosi minimum 12 osób).
9. Tydzień przed egzaminem Słuchacz otrzymuje od British Council drogą mailową potwierdzenie rejestracji (Confirmation of Entry).
10. Słuchacz ma obowiązek stawić się na egzamin w wyznaczonym miejscu i czasie.
11. Szczegółowe warunki (rezygnacja z egzaminu, zmiana terminu) określa regulamin British Council dostępny na stronie https://www.britishcouncil.pl/egzaminy/cambridge.

8. Zasady użytkowania urządzeń elektronicznych szkoły

1. Wszystkie urządzenia elektroniczne należące do Szkoły (komputery, monitory, sprzęt audio-video i inne) mogą być używane wyłącznie w celach edukacyjnych, zgodnie z poleceniami Lektora.
2. Słuchacze zobowiązani są do dbania o sprzęt elektroniczny Szkoły.
3. Słuchacz ponosi pełną odpowiedzialność materialną za uszkodzenia sprzętu szkolnego powstałe z jego winy.

9. Rezygnacja z kursu

1. Zasady rezygnacji z kursu grupowego lub indywidualnego określa Umowa zawarta pomiędzy NEXT a Klientem.
2. O chęci rezygnacji z kursu Słuchacz zobowiązany jest poinformować mailowo Dyrektora Szkoły na adres kontakt@next.edu.pl z podaniem przyczyny rezygnacji.
3. Szczegółowe zasady zwrotu wynagrodzenia oraz opłaty manipulacyjne z tytułu rezygnacji określa Regulamin sklepu internetowego NEXT.

10. Wydawane zaświadczenia i dokumenty

1. Szkoła wystawia Słuchaczom certyfikat ukończenia kursu lub certyfikat uczestnictwa w kursie.
2. Każdy Słuchacz po ukończeniu kursu grupowego lub indywidualnego otrzymuje Raport z postępów.
3. Na życzenie Słuchacza Szkoła może wystawić zaświadczenie o poniesionych opłatach.
4. Każde zaświadczenie może być wydane w języku obcym po wcześniejszym uzgodnieniu.
5. Warunkiem wydania jakiegokolwiek zaświadczenia są uregulowane przez Słuchacza bieżące należności wobec Szkoły.

11. Reklamacje

1. Klientowi przysługuje uprawnienie do złożenia reklamacji w sprawach: nieprawidłowości w funkcjonowaniu serwisu Szkoły; niedotrzymania z winy NEXT terminu rozpoczęcia świadczenia usług; niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.
2. Reklamacje należy składać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kontakt@next.edu.pl lub w formie pisemnej w siedzibie NEXT.
3. Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać: dane Klienta (imię, nazwisko, adres e-mail), opis problemu będącego podstawą reklamacji.
4. NEXT w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji przedstawi swoje stanowisko. Brak odpowiedzi w tym terminie poczytuje się za uznanie reklamacji.

12. Postanowienia końcowe

1. Przed przystąpieniem do uczestnictwa w Kursie, Klient zobowiązuje się do zapoznania z Regulaminem szkoły, Polityką prywatności, Cennikiem oraz innymi załącznikami do umowy.
2. Podpisanie umowy na kurs językowy jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu sklepu internetowego NEXT.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Regulamin dostępny jest w siedzibie NEXT i na stronie www.next.edu.pl.
5. NEXT zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiana staje się skuteczna nie wcześniej niż 7 dni od momentu udostępnienia zaktualizowanej wersji na stronie internetowej Szkoły.

Obowiązuje od 1 września 2026 r. · Niniejszy Regulamin zastępuje wszystkie poprzednie wersje.